



Mestna četrt Ivan Cankar
Partizanska cesta 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:
mc.icankar@maribor.si

Številka: 0130-225/2020-2

Datum: 16.12.2020

ZADEVA: Predlog za obravnavo na 11. dopisni seji sveta Mestne četrti Ivan Cankar

NASLOV **Uporaba prostorov MČ Ivan Cankar – leto 2021 (1. točka)**
GRADIVA:

GRADIVO Tadea Slekovec, referentka MČ Ivan Cankar
PRIPRAVIL/A:

GRADIVO Saša Kovačev, predsednik Sveta MČ Ivan Cankar
PREDLAGA:

PREDLOG **1. Svet Mestne četrti Ivan Cankar potrdi predviden program**
SKLEPA: **izvajanja neprofitnih dejavnosti v prostorih MČ Ivan Cankar (Dom krajanov Košaki, Dom krajanov Krčevina, Dom krajanov Počehova) v letu 2021, v sklopu Programa dela za leto 2021. Z vsemi uporabniki se sklene Pogodba o izvajanju Programa dela MČ Ivan Cankar za leto 2021.**

Obrazložitev:

Mestna četrt je dne, 2. novembra 2020 objavila zbiranje ponudb za oddajo prostorov za neprofitne dejavnosti. Rok za prijavo je bil 30. november 2020. Prostori se oddajo za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021. Pri zasedanju prostih terminov so imela prednost društva, ki so prostore uporabljala ob določenih terminih že v letu 2020.

Z odgovorno osebo uporabnika bodo sklenjeni sporazumi za uporabo prostora za posamezne aktivnosti. Uporabniki na podlagi sklenjenega sporazuma lahko prostore uporabljajo samo po usklajenem in potrjenem urniku. Vsako spremembo v zvezi z uporabo prostora mora odgovorna oseba uporabnika takoj sporočiti v tajništvo MČ. Uporabnik mora dosledno spoštovati hišni red, ki je izobešen v predprostoru MČ. V primeru nespoštovanja sporazuma o uporabi prostora oz. kršitve hišnega reda lahko MČ takoj prekine uporabo prostora.

MČ lahko uporabo prostora odpove, če prostor potrebuje za svoje delovanje. Stvarno premoženje, ki je dano MČ v upravljanje je prioriteto namenjeno za izvajanje nalog MČ Ivan Cankar, ki so določene v Statutu MOM.



1. Uporaba prostorov MČ Ivan Cankar – leto 2021

Spodaj podpisani/a _____ glasujem

PROTI

ZA

VZDRŽAN

Glasujete tako, da obkrožite (ali v elektronski obliki pod besedo proti, za ali vzdržan označite s črko X, za kateri odgovor ste se odločili), **ali ste PROTI ali ZA** (ali VZDRŽANI) predlaganemu sklepu.

Datum: _____

Podpis: _____

ZADEVA: Predlog za obravnavo na 11. dopisni seji sveta Mestne četrti Ivan Cankar

NASLOV **Preklic sklepa št. 1. iz 10. dopisne seje in dodelitev novega sklepa**
GRADIVA: **(2. točka)**

GRADIVO Tadea Slekovec, referentka MČ Ivan Cankar
PRIPRAVIL/A:

GRADIVO Saša Kovačev, predsednik Sveta MČ Ivan Cankar
PREDLAGA:

PREDLOG **2. Svet MČ Ivan Cankar prekliče sklep št. 1. iz 10 dopisne seje in**
SKLEPA: **dodeli nov sklep 2a.**

2a. Svet MČ ugotovi prošnji najemnika v Domu krajanov Košaki za oprostitev najemnine poslovnega prostora v času epidemije. Najemnina se oprosti za mesec april 2020 v celoti, v mesecu marcu in maju pa za 50%.

Obrazložitev:

Na Mestno četrt je prispela prošnja najemnikov prostorov v Domu krajanov Košaki za oprostitev najemnine poslovnega prostora v času epidemije. Sklep št. 1 iz 10. dopisne seje se dopolni z manjkajočimi podatki za kateri čas se oprosti najemnina: Najemnina se oprosti za mesec april 2020 v celoti, v mesecu marcu in maju pa za 50%.

2. Preklic sklepa št. 1 iz 10. dopisne seje in dodelitev novega sklepa

Spodaj podpisani/a _____ glasujem

PROTI

ZA

VZDRŽAN

Glasujete tako, da obkrožite (ali v elektronski obliki pod besedo proti, za ali vzdržan označite s črko X, za kateri odgovor ste se odločili), **ali ste PROTI ali ZA** (ali VZDRŽANI) **predlaganemu sklepu.**

Datum: _____

Podpis: _____

ZADEVA: Predlog za obravnavo na 11. dopisni seji sveta Mestne četrti Ivan Cankar

NASLOV **Preklic sklepa št. 4b iz 10. dopisne seje in dodelitev novega sklepa**
 GRADIVA: **(3. točka)**

GRADIVO Tadea Slekovec, referentka MČ Ivan Cankar
 PRIPRAVIL/A:

GRADIVO Saša Kovačev, predsednik Sveta MČ Ivan Cankar
 PREDLAGA:

PREDLOG **3. Zaradi tiskarske napake Svet MČ prekliče sklep št. 4b iz 10.**
 SKLEPA: **dopisne seje in dodeli nov sklep.**

3a. Svet Mestne četrti Ivan Cankar se strinja, da se g. Mirku Šenvetru podaljša oz. sklene nova Pogodba o delu za opravljanje čiščenja poslovnih prostorov Doma krajanov Košaki. Celotno plačilo za opravljeno delo na mesec znaša 150,00 EUR bruto. Pogodba je sklenjena za čas od 1. 1. 2021 dokler trajajo potrebe po teh delih oziroma najdlje do 31. 12. 2021.

Obrazložitev:

Na sklepu št. 4b je prišlo do tiskarske napake pri znesku plačila podjemne pogodbe, ki ga prejme g. Mirko Šenveter. In sicer namesto 150,00 EUR je pisalo 110,00 EUR. Zato se sklep št. 4b iz 10. dopisne seje prekliče in se sprejme nov sklep s spremenjenim zneskom.

3. Preklic sklepa št. 4b iz 10. dopisne seje in dodelitev novega sklepa

Spodaj podpisani/a _____ glasujem

PROTI

ZA

VZDRŽAN

Glasujete tako, da obkrožite (ali v elektronski obliki pod besedo proti, za ali vzdržan označite s črko X, za kateri odgovor ste se odločili), **ali ste PROTI ali ZA** (ali VZDRŽANI) predlaganemu sklepu.

Datum: _____

Podpis: _____

ZADEVA: Predlog za obravnavo na 11. dopisni seji sveta Mestne četrti Ivan Cankar

NASLOV
GRADIVA: **Izvolitev nove predsednice Komisije za kulturo, prireditve in šport (4. točka)**

GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Tadea Slekovec, referentka MČ Ivan Cankar

GRADIVO
PREDLAGA: Saša Kovačev, predsednik Sveta MČ Ivan Cankar

PREDLOG
SKLEPA: **4. Svet Mestne četrti Ivan Cankar za novo predsednico Komisije za kulturo, prireditve in šport potrdi ga. Vesno Račel.**

Obrazložitev:

Predsednik Sveta MČ Ivan Cankar, g. Saša Kovačev, predlaga za novo predsednico Komisije za kulturo, prireditve in šport, ga. Vesno Račel. Ga. Vesna Račel se s kandidaturo strinja.

4. Izvolitev nove predsednice Komisije za kulturo, prireditve in šport

Spodaj podpisani/a _____ glasujem

PROTI

ZA

VZDRŽAN

Glasujete tako, da obkrožite (ali v elektronski obliki pod besedo proti, za ali vzdržan označite s črko X, za kateri odgovor ste se odločili), **ali ste PROTI ali ZA** (ali VZDRŽANI) predlaganemu sklepu.

Datum: _____

Podpis: _____