



MESTNA OBČINA MARIBOR

POLITIKA VARSTVA OSEBNIH PODATKOV

Namen politike varstva osebnih podatkov je seznaniti občane in zaposlene ter druge osebe (v nadaljevanju: posameznik), ki sodelujejo z Mestno občino Maribor (v nadaljevanju: občina) o namenih in pravnih podlagah, varnostnih ukrepih ter pravicah posameznikov glede obdelave osebnih podatkov, ki jih izvaja občina.

Občina obdeluje osebne podatke v skladu z evropsko zakonodajo (Uredba (EU) 2016/697 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o pretoku takih podatkov (v nadaljevanju: Splošna uredba)) in veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov (Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS, št. 94/07)) ter drugo relevantno zakonodajo, ki daje občini pravno podlago za obdelavo osebnih podatkov.

Upravljavec

Upravljavec osebnih podatkov je občina:
Mestna občina Maribor
Ulica heroja Staneta 1
2000 Maribor

Pooblaščen oseba

V skladu z določilom 37. člena Splošne uredbe je bil za pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov imenovan:

Mitja Senekovič, univ. dipl. prav.
e-pošta: mestna.obcina@maribor.si
telefon: 02 220 1000

Osebni podatki

Osebni podatek pomeni katerokoli informacijo v zvezi z določenim ali določljivim posameznikom (v nadaljnjem besedilu: posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki). Določljiv posameznik je tisti, ki ga je mogoče neposredno ali posredno določiti, zlasti z navedbo identifikatorja, kot je ime, identifikacijska številka, podatki o lokaciji, spletni identifikator, ali z navedbo enega ali več dejavnikov, ki so značilni za fizično, fiziološko, genetsko, duševno, gospodarsko, kulturno ali družbeno identiteto tega posameznika.

Nameni obdelave in podlage za obdelavo podatkov

Občina zbira in obdeluje osebne podatke po naslednjih pravnih podlagah:

- obdelava je potrebna za izpolnitev **zakonske obveznosti**, ki velja za upravljavca,
- obdelava je potrebna za **opravljanje naloge v javnem interesu** ali pri izvajanju javne oblasti, dodeljene upravljavcu,
- obdelava je potrebna za **izvajanje pogodbe**, katere pogodbeni stranka je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ali za izvajanje ukrepov pred sklenitvijo pogodbe,
- obdelava je potrebna zaradi **zakonitih interesov**,
- posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, je **privolil** v obdelavo njegovih osebnih podatkov v enega ali več določenih namenov,
- obdelava je potrebna za **zaščito življenjskih interesov** posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, ali druge fizične osebe.

A. Izpolnitev zakonske obveznosti oziroma opravljanje naloge v javnem interesu

Občina na osnovi določil v zakonu obdeluje določene osebne podatke. Temeljni zakon, ki določa vrste različnih obdelav za izvajanje javnih nalog je Zakon o lokalni samoupravi. Med drugimi zakoni, na podlagi katerih se obdelujejo osebni podatki, so Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o urejanju prostora, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o prekrških, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju itd.

Veljavni predpisi s področja lokalne samouprave so zbrani na spletni strani pristojnega ministrstva:

http://www.mju.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi/predpisi_lokalna_samouprava/.

Občina na podlagi zakonske obveznosti obdeluje predvsem naslednje vrste osebnih podatkov: ime in priimek, spol, datum in kraj rojstva, EMŠO, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, podatke o osebnih vozilih, podatke o nepremičninah itd. kot je določeno v zakonodaji.

V omejenih primerih lahko občina obdeluje osebne podatke tudi na osnovi javnega interesa.

B. Izvajanje pogodb

V primeru, ko se z občino sklene določena pogodba, ta predstavlja pravno podlago za obdelavo osebnih podatkov. Občina obdeluje osebne podatke za sklenitev in izvajanje pogodbe. Če posameznik osebnih podatkov ne posreduje, občina ne more skleniti pogodbe, prav tako občina ne more izvesti storitve v skladu s sklenjeno pogodbo, saj nima potrebnih podatkov za izvedbo. Ravno tako lahko občina na podlagi Zakona o elektronskih komunikacijah pogodbene stranke obvešča o vsebinah in storitvah. Posameznik lahko kadarkoli zahteva prekinitev tovrstnega komuniciranja in obdelave osebnih podatkov ter prekliče prejemanje sporočil preko povezave za odjavo v prejetem sporočilu, ali kot zahtevek po elektronski pošti na mestna.obcina@maribor.si ali z redno pošto na naslov občine.

C. Zakoniti interes

Občina izjemoma pri opravljanju nalog iz svoje pristojnosti uveljavlja pravno podlago zakonitega interesa. Slednje ni dopustno, kadar nad takimi interesi prevladajo interesi ali temeljne pravice in svoboščine posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, ki zahtevajo varstvo osebnih podatkov. V primeru uporabe zakonitega interesa občina vedno opravi presojo skladno s Splošno uredbo.

Občina lahko posameznike občasno obvešča o dogodkih, izobraževanjih in drugih vsebinah preko elektronske pošte, preko telefonskih klicev in po navadni pošti. Posameznik lahko kadarkoli zahteva prekinitev tovrstnega komuniciranja in obdelave osebnih podatkov in prekliče prejemanje sporočil preko povezave za odjavo v prejetem sporočilu, ali kot zahtevek po elektronski pošti na mestna.obcina@maribor.si ali z redno pošto na naslov občine.

D. Obdelava na podlagi privolitve

V kolikor občina nima pravne podlage izkazane na osnovi zakona, opravljanja javne naloge, pogodbene obveznosti ali zakonitega interesa, sme posameznika zaprositi za privolitve.

Na podlagi privolitve občina obdeluje določene osebne podatke posameznika tudi za naslednje namene, kadar posameznik poda za to soglasje:

- telefonska številka in naslov elektronske pošte za namen obveščanja in komunikacije,
- fotografije, video posnetki in druge vsebine, ki se nanašajo na posameznika za namene dokumentiranja aktivnosti in obveščanja javnosti o delu in dogodkih v občini,
- druge namene, za katere se posameznik strinja s privolitvijo.

Če je posameznik podal soglasje za obdelavo osebnih podatkov in tega več ne želi, lahko zahteva prekinitev obdelave osebnih podatkov z zahtevkom po elektronski pošti na mestna.obcina@maribor.si ali z redno pošto na naslov občine.

Način pridobitve osebnih podatkov

Ko na občini posameznik vloži vlogo za pridobitev dovoljenj ali uveljavljanje pravic, ki so v pristojnosti občine, občina z vlogo pridobi podatke, ki jih obdeluje na osnovi zakonodaje. Občina lahko posameznika zaprosi za dodatne podatke, npr. telefonska številka, e-pošta, za namene lažjega komuniciranja in obveščanja. Občina lahko v okviru izvajanja javnih nalog na osnovi posredovane vloge pridobi ali preveri posameznikove osebne podatke tudi iz drugih virov, kot so na primer: Elektronska evidenca Ministrstva za notranje zadeve - Centralni register prebivalstva (e-CRP), Centralna evidenca Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve za izvajanje Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Osebne podatke občina pridobi tudi na podlagi videonadzornega sistema z osebnim obiskom posameznika v uradnih prostorih občine. Občina prav tako pridobi osebne podatke na osnovi obiska spletnih strani občine ob npr. pošiljanju vprašanj, mnenj ali pobud v zvezi z delom občine preko kontaktnih obrazcev.

Hramba in izbris osebnih podatkov

Občina hrani osebne podatke toliko časa, dokler je to potrebno za uresničitev namena, zaradi katerega so bili osebni podatki zbrani in obdelovani. V kolikor občina podatke obdeluje na podlagi zakona, jih hrani za obdobje, ki ga predpisuje zakon, s tem, da je dolžna nekatere podatke hraniti trajno.

Osebne podatke, ki jih občina obdeluje na osnovi pogodbenega odnosa s posameznikom, občina hrani za obdobje, ki je potrebno za izvršitev pogodbe in še 6 let po njenem prenehanju, razen v primerih, ko pride med posameznikom in občino do spora v zvezi s pogodbo. V tem primeru hrani občina podatke še 10 let po pravomočnosti sodne odločbe, arbitraže ali sodne poravnave ali, če sodnega spora ni bilo, 5 let od dneva mirne razrešitve spora.

Tiste osebne podatke, ki jih občina obdeluje na podlagi osebne privolitve posameznika ali zakonitega interesa, občina hrani do preklica privolitve ali do zahteve za izbris podatkov. Po prejemu preklica ali zahteve za izbris se podatki izbrišejo najkasneje v 15 dneh. Občina lahko te podatke izbriše tudi pred preklicem, kadar je bil dosežen namen obdelave osebnih podatkov ali če tako določa zakon.

Izjemoma lahko občina zavrne zahtevo za izbris iz razlogov navedenih v Splošni uredbi kot so: uresničevanje pravice do svobode izražanja in obveščanja, izpolnjevanje pravne obveznosti obdelave, razlogi javnega interesa na področju javnega zdravja, nameni arhiviranja v javnem interesu, znanstvenoraziskovalni ali zgodovinskoraziskovalni nameni ali statistični nameni, izvajanje pravnih zahtevkov.

Po preteku obdobja hrambe upravljavec osebne podatke učinkovito in trajno izbriše ali anonimizira, tako da jih ni več mogoče povezati z določenim posameznikom.

Pogodbena obdelava osebnih podatkov in iznos podatkov

Občina lahko posamezne obdelave osebnih podatkov na osnovi pogodbe o pogodbeni obdelavi zaupa pogodbenemu obdelovalcu. Pogodbeni obdelovalci zaupane podatke obdelujejo izključno v imenu upravljavca, v mejah njegovega pooblastila, ki je določen v pisni pogodbi oziroma v drugem pravnem aktu in skladno z nameni, ki so opredeljeni v tej politiki zasebnosti.

Pogodbeni obdelovalci, s katerimi sodeluje občina, so predvsem:

- vzdrževalci informacijskih sistemov,
- vzdrževalci infrastrukture (videonadzor, varnostne storitve),
- ponudniki e-poštних storitev in ponudniki programske opreme ter storitev v oblaku (npr. Microsoft).

Občina v nobenem primeru ne posreduje osebnih podatkov posameznika tretjim nepooblaščenim osebam.

Pogodbeni obdelovalci smejo osebne podatke obdelovati zgolj v okviru pogodbenih določil in osebnih podatkov ne smejo uporabiti za katerikoli drug namen.

Občina kot upravljavec in njeni zaposleni osebnih podatkov ne iznašajo v tretje države (izven držav članic Evropskega gospodarskega prostora - članice EU ter Islandija, Norveška in Liechtenstein), razen v ZDA, pri čemer so pogodbeni obdelovalci iz ZDA vključeni v program Zasebnostnega štita EU-ZDA (Privacy Shield). Več o Zasebnostnem štitu EU-ZDA je dostopno na spletni strani Informacijskega pooblaščenca: <https://www.ip-rs.si/varstvo-osebnih-podatkov/obveznosti-upravljavcev/iznos-osebnih-podatkov-v-tretje-drzave/iznos-osebnih-podatkov-v-zda/>.

Piškotki

Spletna stran občine deluje s pomočjo t.i. piškotkov. Piškotek (angl. cookie) je datoteka, ki shrani nastavitve spletnih strani. Spletna mesta piškotke shranijo v naprave uporabnikov, s katerimi dostopajo do interneta z namenom prepoznavanja posameznih naprav in nastavitvev, ki so jih uporabniki uporabili pri dostopu. Piškotki omogočajo spletnim stranem prepoznavanje, če je uporabnik že obiskal to spletno mesto in pri naprednih aplikacijah se lahko z njihovo pomočjo ustrezno prilagodijo posamezne nastavitve. Njihovo shranjevanje je pod popolnim nadzorom brskalnika, ki ga uporablja uporabnik - ta lahko shranjevanje piškotkov po želji omeji ali onemogoči.

Piškotki so temeljnega pomena za zagotavljanje uporabniku prijaznih spletnih storitev. Uporabljajo se za shranjevanje podatkov o stanju posamezne spletne strani, pomagajo pri zbiranju statistik o uporabnikih in o obiskanosti spletnega mesta, itd.

Spletna stran občine uporablja naslednje piškotke:

Ime piškotka	Čas trajanja	Funkcija
_ga	2 leti	Uporablja se za razlikovanje med uporabniki.
_gid	24 ur	Uporablja se za razlikovanje med uporabniki.
_gat	1 minuta	Uporablja se za uravnavanje dostopov do spletne strani.
_gali	24 ur	Izboljšana dodelitev povezav.

Shranjevanje in upravljanje piškotkov je pod popolnim nadzorom brskalnika, ki ga uporablja uporabnik. Brskalnik lahko shranjevanje piškotkov po želji omeji ali onemogoči. Piškotke, ki jih je brskalnik shranil, lahko uporabnik izbriše, navodila se nahajajo na spletnih straneh posameznega brskalnika.

Varovanje podatkov in točnost podatkov

Občina skrbi za informacijsko varnost in varnost infrastrukture (prostorov in aplikativno sistemske programske opreme). Informacijski sistemi so zaščiteni s protivirusnimi programi in požarnim zidom. Uvedeni so ustrezni organizacijsko tehnični varnostni ukrepi, namenjeni varstvu osebnih podatkov pred naključnim ali nezakonitim uničenjem, izgubo, spreminjanjem, nepooblaščenim razkrivanjem ali dostopom ter pred drugimi nezakonitimi in nepooblaščenimi oblikami obdelave. V primeru posredovanja posebnih vrst osebnih podatkov, se posredujejo v šifrirani obliki in zaščiteni z geslom.

Pravice posameznika glede obdelave podatkov

V skladu s Splošno uredbo lahko posameznik uveljavlja naslednje pravice iz varstva osebnih podatkov:

- Zahteva informacije o tem, ali se o posamezniku vodijo osebni podatki in kateri podatki se vodijo ter na kakšni podlagi se vodijo in za katere namene se uporabljajo.
- Zahteva dostop do svojih osebnih podatkov, kar omogoča posamezniku, da prejme kopijo osebnih podatkov, ki se vodijo o njemu.
- Zahteva popravke osebnih podatkov, kot je popravek nepopolnih ali netočnih osebnih podatkov.
- Zahteva izbris osebnih podatkov, kadar ni razloga za nadaljnjo obdelavo oziroma kadar uveljavlja svojo pravico do ugovora glede nadaljnje obdelave.
- Ugovarja nadaljnji obdelavi osebnih podatkov, kjer je podlaga zakoniti interes (tudi v primeru zakonitega interesa tretje osebe), kadar obstajajo razlogi, povezani s položajem posameznika.
- Zahteva omejitev obdelave osebnih podatkov, kar pomeni prekinitev obdelave osebnih podatkov, če želi posameznik, da se ugotovi točnost osebnih podatkov ali da se preverijo razlogi za nadaljnjo obdelavo.
- Zahteva prenos osebnih podatkov v strukturirani elektronski obliki k drugemu upravljavcu, v kolikor je to mogoče in izvedljivo.
- Prekliče privolitev oziroma soglasje, ki ga je podal za zbiranje, obdelavo in prenos osebnih podatkov za določen namen. Po prejemu obvestila o preklicu privolitve, se prenehajo obdelovati osebni podatki za namene, ki so bili prvotno sprejeti, razen če zakon zahteva, da se podatki hranijo za določeno obdobje.

Če želi posameznik uveljavljati katerokoli od prej navedenih pravic, pošlje zahtevek po elektronski pošti na mestna.obcina@maribor.si ali z redno pošto na naslov občine.

Dostop do osebnih podatkov in uveljavljene pravic je brezplačno. Vendar pa se lahko zaračuna razumno nadomestilo, v kolikor je zahteva posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, očitno neutemeljena ali pretirana, zlasti če se ponavlja. V tem primeru se lahko zahteva tudi zavrne.

V primeru uveljavljanja pravic bo morda potrebno zahtevati določene informacije, ki bodo potrdile identiteto posameznika, kar predstavlja varnostni ukrep, ki zagotavlja, da se osebni podatki ne razkrijejo nepooblaščenim osebam.

Pri uveljavljanju pravic lahko posameznik uporabi obrazec Informacijskega pooblaščenca, ki je dosegljiv na spletni strani. Povezava na: https://www.ip-rs.si/fileadmin/user_upload/doc/obrazci/ZVOP/Zahteva_za_seznanitev_z_lastnimi_osebnimi_podatki_Obrazec_SLOP_.doc.

V primeru, da posameznik meni, da so mu bile kršene pravice, se lahko za zaščito ali pomoč obrne na nadzorni organ oziroma na Informacijskega pooblaščenca. Povezava na: <https://www.ip-rs.si/zakonodaja/reforma-evropskega-zakonodajnega-okvira-za-varstvo-osebni-podatkov/kljucna-podrocja-uredbe/prijava-krsitev/>.

Objava sprememb

Vsaka sprememba politike varstva osebnih podatkov bo objavljena na spletni strani občine. Z uporabo spletne strani občine posameznik potrjuje, da sprejema in soglaša s celotno vsebino vsakokratne politike varstva osebnih podatkov.

Številka: 00700-9/2018

Datum: 01.07.2019

Aleksander Saša ARSENOVIČ
ŽUPAN