



Mestna četrt Ivan Cankar
Partizanska cesta 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:
mc.icankar@maribor.si

Številka: 01301-98/2016-2 (212)

Datum: 5. 9. 2016

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 14. REDNI SEJI SVETA MESTNE
ČETRTE IVAN CANKAR

NASLOV GRADIVA: **Pregled realizacije sklepov in potrditev zapisnika 13. redne seje
Sveta MČ Ivan Cankar (3. točka)**

GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Maja Ritonja, referentka MČ Ivan Cankar

GRADIVO
PREDLAGA: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

POROČEVALEC: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

PREDLOG SKLEPA:

1. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar potrdi zapisnik 13. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar.**
2. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar se je seznanil z realizacijo sklepov 13. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar.**

OBRAZLOŽITEV:

Zapisnik 13. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar je pregledal in potrdil predsednik g. Ivan Celcer, na katerega ni imel pripomb, zato predlaga, da ga sprejeme tudi Svet MČ Ivan Cankar.





Mestna četrt Ivan Cankar
Partizanska cesta 1, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:
mc.icankar@maribor.si

Številka: 01301-73/2016-4 (163)
 Datum: 29. 6. 2016

Z A P I S N I K

13. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar, ki je bila v torek, 28. junija 2016 ob 18.00 uri v prostorih Mestne četrti Ivan Cankar, Partizanska cesta 1, Maribor.

Prisotni člani in članice Sveta (v nadaljnjem besedilu člani Sveta): predsednik Sveta g. Ivan Celcer, podpredsednik Sveta, g. Vladimir Pravdič, podpredsednica Sveta, ga. Lojzka Duh, g. Aleš Bogovič, ga. Lidija Šuen, ga. Sonja Zimič, g. Dragan Žnider, g. Blaž Tavčar, g. Boris Rožman, g. Jožef Jevšenak, ga. Danijela Veselič.

Odsotni člani in članice Sveta: ga. Olga Dmitrovič (op.), ga. Kaja Medved (op.), ga. Helena Mlekuž (op.), ga. Ksenija Horvat.

Ostali prisotni: g. Branko Štancer, član Komisije za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja, ga. Maja Ritonja (referentka MČ Ivan Cankar).

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Pregled realizacije sklepov in potrditev zapisnika 12. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar
4. Najemniki v prostorih DK Košaki
5. Obnova vhoda v DK Košaki
6. Pobude in predlogi
7. Razno
 - Sanacija makadama
 - Nabava tabel – Prepovedano za pse (igrišče DK Košaki)

1. točka

Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Predsednik Sveta Mestne četrti Ivan Cankar, g. Ivan Celcer, je pozdravil vse prisotne na 13. redni seji Sveta in se jim zahvalil za udeležbo. Dodal je, da je to zadnja seja pred poletnimi počitnicami, naslednja bo v mesecu septembru. Na podlagi izpolnjene in podpisane liste prisotnosti je ugotovil, da je od 15 izvoljenih članov Sveta prisotnih 11 članov Sveta, kar zagotavlja sklepčnost pri sprejemanju predlaganih sklepov. Če je na seji navzočih več kot polovica članov Sveta, Svet lahko veljavno odloča.

2. točka

Obravnava in sprejem dnevnega reda

Predsednik Sveta je prisotnim prebral predlagani dnevni red, ki so ga člani Sveta prejeli skupaj z vabilom. Pobud in predlogov za razširitev dnevnega reda ni bilo zato so člani Sveta glasovali in sprejeli

SKLEP 1/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti Ivan Cankar potrdi predlagani dnevni red.

3. točka**Pregled realizacije sklepov in potrditev zapisnika
12. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar**

Zapisnik 12. redne seje Sveta so člani Sveta prejeli pred sejo skupaj z vabilom. G. Celcer je članom Sveta na kratko predstavil zapisnik ter podal krajše poročilo o realizaciji sklepov. Člane Sveta je pozval, da podajo pripombe na zapisnik. Pripomb in dopolnil ni bilo zato jih je pozval h glasovanju. Člani Sveta so glasovali in sprejeli

SKLEP 2/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti Ivan Cankar potrdi zapisnik 12. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar s popravkom.

SKLEP 3/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti Ivan Cankar se je seznanil z realizacijo sklepov 12. redne seje Sveta MČ Ivan Cankar.

4. točka**Najemniki v prostorih DK Košaki**

G. Celcer ponovno pozove člane Sveta naj poizvedejo, če mogoče kdo išče prostor za najem. Iskala se bosta dva najemnika z mirno dejavnostjo. Člane Sveta je seznanil, da pridejo naslednji teden (6. 7.) zamenjati vrata. G. Jevšenak meni, da je prostor, ki se bo oddajal na dobri lokaciji, prednost je tudi možnost parkiranja. Po kratki razpravi so člani Sveta glasovali in sprejeli naslednji sklep

SKLEP 4/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet mestne četrti Ivan Cankar se seznanil s potekom aktivnosti iskanja novih najemnikov v Domu krajanov Košaki.

5. točka**Obnova vhoda v DK Košaki**

G. Celcer je seznanil člane Sveta, da je potrebno obnova vhoda v Domu krajanov Košaki (polomljene ter drseče ploščice). Dodal je, da že imamo dve ponudbi, potrebno je izbrati material, ki je ndrseč. Ga. Zimič je dodala, da je pomembno, da je dom dostopen tudi invalidom. Po razpravi so člani Sveta glasovali in sprejeli

SKLEP 5/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet mestne četrti Ivan Cankar se strinja s sanacijo vhoda v Domu krajanov Košaki.

6. točka**Pobude in predlogi**

1. G. Celcer je povedal članom, da so na Stolnem vrhu postavili odbojne ograje, zaradi česar je cesta zdaj široka 3 m skupaj z muldo. Mulda je potrebna vzdrževanja, saj se vozniki ne morejo

voziti po njej. Na omenjeno zadevo je potrebno opozoriti g. Rebernika. Po razpravi je g. Celcer pozval člane h glasovanju. Člani so glasovali in sprejeli

SKLEP 6/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti se strinja, da se od Stolnega vrha 30 do Stolnega vrha 36 v celoti obnovi mulda.

2. Ga. Zimič je povedala, da še letos niso pokosili na Partizanski 71, nasproti bencinske postaje. Na omenjeno zadevo je potrebno obvestiti g. Dolenca. Člani Sveta so glasovali in sprejeli

SKLEP 7/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti se strinja, da se čim prej pokosi na Partizanski cesti 71, nasproti bencinske črpalke.

3. G. Tavčar je opozoril na zanemarjenost, nesnago in zaraščenost pri stopnicah pri vrtcu. Po kratki razpravi so člani Sveta glasovali in sprejeli

SKLEP 8/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti se strinja, da se glede nesnage, zaraščenosti in zanemarjenosti ob stopnicah pri Vrtcu Borisa Pečeta Maribor – enota Košaki obvesti Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave.

4. G. Jevšenak je seznanil člane, da so na območju Počehove postavili table z napisi ulic.

5. G. Žnider je podal krajše poročilo o sestanku, ki so ga imeli s predstavniki MOM, glede problematike kolesarskih stez na območju mestne četrti. Obljubljeno je bilo, da bodo redno vzdrževali kolesarske steze glede na razpoložljivo finančno stanje.

6. G. Jevšenak je opozoril tudi na slabo vzdrževanje Počehovskega potoka. Potok že dlje časa ni bil očiščen, prav tako tudi niso bile pokošene brežine. Po razpravi so se člani Sveta strinjali, da se na to opozori Urad za komunalo, promet in prostor. Člani Sveta so glasovali in sprejeli

SKLEP 9/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti se strinja, da se opozori Urad za komunalo, promet in prostor, da je potrebno redno vzdrževanje Počehovskega potoka (čiščenje in košnja).

7. Člani Sveta so se začeli pogovarjati o vsem problemih v mestni četrti. Dogovorili so se, da bodo pripravili predloge ter zaprosili za termin sestanka pri g. županu (od 10. do 15. septembra) Tematike so naslednje:

- Ga. Šuen: mala tržnica, cvetlična korita;
- G. Rožman: Šentiljska cesta (kanalizacija,..);
- G. Bogovič: samopostrežna trgovina;
- G. Žnider: kolesarske steze v MČ;
- G. Celcer: kamnita zložba.

7. točka Razno

1. Sanacija makadama

Mestna četrt Ivan Cankar ima za vzdrževanje javnih poti v letu 2016 na voljo 1.900 EUR. Znesek ene vožnje, dobave, razgrinjanje in valjanje mletega asfalta znaša več kot 500 EUR. Zato je potrebno sprejeti sklep, da lahko predsednik Sveta podpiše naročilnico v znesku, ki je višji od 500

EUR, ki velja samo za naročilo dobave, razgrinjanja in valjanja mletega asfalta v letu 2016. Člani Sveta so glasovali in sprejeli

SKLEP 10/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti Ivan Cankar se strinja, da lahko predsednik Sveta MČ Ivan Cankar, g. Ivan Celcer, podpiše naročilnico v znesku, ki je višji od 500 EUR, za dobavo, razgrinjanje in valjanje mletega asfalta v letu 2016.

2. Nabava tabel – Prepovedano za pse (igrišče DK Košaki)

Na igrišču ob Domu krajanov Košaki so uničili table z napisi: Prepovedano za pse ter Vzdržuj red in čistočo. Psi so na igrišču moteči, lastniki tudi ne počistijo za njimi. G. Celcer predlaga nakup dveh tabel z napisom: Prepovedano za pse ter Vzdržuj red in čistočo (Počisti za seboj), obešene morajo biti visoko, dovolj velike ter aluminijaste. Po kratki razpravi so člani Sveta glasovali in sprejeli

SKLEP 11/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti Ivan Cankar se strinja z nakupom tabel: Prepovedano za pse ter Počisti za seboj oziroma Vzdržuj red in čistočo za igrišče ob Domu krajanov Košaki, V zavoju 40 b.

3. G. Celcer je pojasnil članom Sveta, da bo 31. 7. 2016 potekla najemna pogodba ga. Mojci Žnuderl, ki ima v najemu prostore v DK Krčevina. Pripomnil je, da ja ga. Žnuderl že dolgoletna najemnica, da plačuje račune, prav tako pa tudi skrbi za celoten dom. Razlogov, da ji najemne pogodbe ne bi podaljšali, ni. Člani so glasovali in sprejeli

SKLEP 12/13

na podlagi izida glasovanja (11 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH, OD 11 PRISOTNIH).

Svet Mestne četrti Ivan Cankar se strinja s sklenitvijo oz. podaljšanjem najemne pogodbe Mojci Žnuderl s.p. (Bar Tenis), Pernica 29 o, 2231 Pernica, za obdobje od 1. 8. 2016 do 31. 7. 2017 v Domu krajanov Krčevina, Šubičeva 11, Maribor (za obdobje enega leta).

Drugih pobud za razpravo več ni bilo zato se je predsednik Sveta g. Ivan Celcer zahvalil prisotnim za udeležbo.

Sejo je predsednik zaključil ob 20.15 uri.

Pripravila:
Maja RITONJA
Referentka

Ivan CELCER
Predsednik sveta MČ Ivan Cankar

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 14. REDNI SEJI SVETA MESTNE
ČETRTEI IVAN CANKAR

NASLOV GRADIVA: **Pregled realizacije sklepov in potrditev zapisnika 2. dopisne
seje Sveta MČ Ivan Cankar (4. točka)**

GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Maja Ritonja, referentka MČ Ivan Cankar

GRADIVO
PREDLAGA: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

POROČEVALEC: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

PREDLOG SKLEPA:

1. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar potrdi zapisnik 2. dopisne
seje Sveta MČ Ivan Cankar.**
2. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar se je seznanil z realizacijo
sklepa 2. dopisne seje Sveta MČ Ivan Cankar.**

OBRAZLOŽITEV:

Zapisnik 2. dopisne seje Sveta MČ Ivan Cankar je pregledal in potrdil predsednik g. Ivan Celcer, na katerega ni imel pripomb, zato predlaga, da ga sprejeme tudi Svet MČ Ivan Cankar.



Mestna četrt Ivan Cankar
Partizanska cesta 1, 2000 Maribor
 tel. št.: +386.2.2201-843, e-pošta:
 mc.icankar@maribor.si

Številka: 01301-86/2016-7 (196)

Datum: 9. 8. 2016

Z A P I S N I K

2. DOPIŠNE SEJE SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR

ki je trajala od 25. julija do 8. avgusta 2016 v tajništvu Mestne četrti Ivan Cankar, Partizanska cesta 1, Maribor.

Članicam in članom (v nadaljnjem besedilu člani Sveta) Sveta je bilo po navadni pošti posredovano vabilo in gradivo s predlogom sklepa ter glasovnica za 2. dopisno sejo.

Svojo odločitev so lahko člani Sveta sporočili do ponedeljka, 8. avgusta 2016, do 12. ure in sicer:

- osebno v tajništvu MČ v času uradnih ur,
- po elektronski pošti,
- ali po telefonu.

V zgoraj zapisanem roku je o sklepu glasovalo trinajst (13) članov Sveta, dva (2) člana nista glasovala. Seja je bila sklepčna, saj je glasovala več kot polovica članov.

Glasovali so naslednji člani Sveta: g. Ivan Celcer, ga. Sonja Zimič, g. Jožef Jevšenak, ga. Danijela Veselič, g. Dragan Žnider, g. Aleš Bogovič, g. Blaž Tavčar, ga. Lidija Šuen, ga. Alojzija Duh, g. Vladimir Pravdič, g. Boris Rožman, ga. Helena Mlekuž, ga. Olga Dmitrovič.

Člani Sveta so glasovali o naslednjem predlaganem sklepu:

SKLEP 1/2 D

Svet Mestne četrti Ivan Cankar dovoli Centru preventivne diagnostike Igase uporabo sejne sobe v prostorih Mestne četrti Ivan Cankar, v Domu krajanov Krčevina, Šubičeva ulica 11, Maribor, vključno s souporabo sanitarij in skupnih prostorov v sredo, 7. 9. 2016 od 8:00 do 14:00 ure. Društvo za izboljšanje zdravja in počutja plača uporabnino, ki znaša 14,00 EUR na uro, torej 84,00 EUR za 6 ur.

Člani Sveta so na podlagi izida glasovanja (13 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH) sprejeli sklep 1/2 D.

Glasovanje se je zaključilo 8. avgusta 2016.

Zapisala:
 Maja Ritonja
 Referentka

Predsednik Sveta MČ Ivan Cankar
 Ivan Celcer

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 14. REDNI SEJI SVETA MESTNE
ČETRTE IVAN CANKAR

NASLOV **Urna oddaja poslovnih prostorov Mestne četrti v najem**
GRADIVA: **(5. točka)**

GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Maja Ritonja, referentka MČ Ivan Cankar

GRADIVO
PREDLAGA: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

POROČEVALEC: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

PREDLOG
SKLEPA:

1. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar pooblašča referentko Mestne četrti Ivan Cankar, Majo Ritonja, da odloči o urni oddaji poslovnih prostorov Mestne četrti Ivan Cankar v najem.**
2. **Svet Mestne četrti Ivan Cankar sprejme odločitev, da se lahko prostori Mestne četrti oddajo v najem po urah in sicer za plačilo 14,00 EUR/h (10,00 EUR najemnina in 4,00 EUR obratovalni stroški).**

OBRAZLOŽITEV:

Na Mestno četrt Ivan Cankar prihajajo prošnje za urni najem prostorov (dvorane v Domu krajanov Krčevina, Košaki ali Počehova). Ker interesenti praviloma prošnjo za najem naslovijo le nekaj dni pred želeno uporabo je skoraj nemogoče sklicati sejo Sveta in sprejeti odločitev glede oddaje. Iz tega razloga je smotrno pooblastiti referentko MČ, da lahko sprejme odločitev o urni oddaji prostorov Mestne četrti Ivan Cankar.

Potrebno je določiti tudi ceno urne uporabnine prostorov Mestne četrti. Predlaga se cena 14,00 EUR/h (10,00 EUR uporabnine in 4,00 EUR).

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 14. REDNI SEJI SVETA MESTNE
ČETRTE IVAN CANKAR

NASLOV GRADIVA: **Seznanitev z realizacijo finančnega načrta MČ Ivan Cankar za
obdobje 1-6/2016 z oceno realizacije do konca leta 2016
(6. točka)**

GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Urad za finance in proračun; Služba za MČ in KS; Maja Ritonja,
referentka MČ Ivan Cankar

GRADIVO
PREDLAGA: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

POROČEVALEC: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

PREDLOG
SKLEPA: **1. Svet Mestne četrti Ivan Cankar se seznanil z realizacijo
finančnega načrta za obdobje 1-6/2016 z oceno realizacije do
konca leta 2016.**

OBRAZLOŽITEV:

Realizacijo finančnega načrta MČ Ivan Cankar za obdobje 1-6/2016 je pripravila Služba za MČ in KS iz evidence proračuna MOM za leto 2016, obrazložitev realizacije 1-6/2016 pa je bila pripravljena v tajništvu MČ Ivan Cankar. Realizacija FN MČ Ivan Cankar za obdobje 1-6/2016 in ocena za leto 2016 se članom Sveta predlaga v sprejem.

OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA OBDOBJE 1-6 ZA LETO 2016

PRIHODKI

Prihodki Mestne četrti za leto so planirani v višini 31.472 EUR. V obdobju 1-6 je bilo na račun Mestne četrti nakazanih 12.569 EUR ali 39,9 %. Od tega je bilo iz proračuna nakazanih 7.729 EUR. Realizacija lastnih prihodkov je bila v višini 4.840 EUR. Mestna četrt ocenjuje, da bodo planirani lastni prihodki realizirani.

7102 Prihodki od obresti

V sprejetem finančnem načrtu je planiranih 10 EUR. Priliv od obresti na sredstva na vpogled še ni realiziran.

7103 Prihodki od premoženja

V sprejetem finančnem načrtu je bilo planiranih 9.900 EUR. Realizacija iz naslova prihodkov od najemnin od poslovnih prostorov je bila v obdobju 1-6 4.840 EUR ali 48,9%.

7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov

V sprejetem finančnem načrtu je bilo planiranih 21.572 EUR. Iz proračuna občine je bilo na račun mestne četrti nakazanih 7.729 EUR ali 35,8% plana. Za materialne stroške je bilo nakazanih 3.089 EUR, za programe dela 4.640 EUR.

ODHODKI

V finančnem načrtu je planiranih 35.572 EUR. V obdobju 1-6 je bilo porabljenih 8.623 EUR ali 24,2% planiranih sredstev. Sredstva so bila porabljena za programe dela in materialne stroške delovanje Mestne četrti.

811002 VLAGANJA V OBJEKTE IN OPREMO

Za investicijsko vzdrževanje in izboljšave je v letu 2016 planiranih 13.000 EUR. V obdobju 1-6 je bilo porabljenih 881 EUR ali 6,8%. Sredstva so bila porabljena za popravilo vrat v Domu krajanov Košaki, za zamenjavo dotrajanega kotlička na stranišču v Domu krajanov Košaki ter pregledi in polnjenje gasilnih aparatov v domovih krajanov (Košaki, Krčevina, Počehova) in na Mestni četrti. Mestna četrt ocenjuje, da bodo do konca leta porabljena celotna planirana sredstva (zamenjava vhodnih vrat, sanacija vhoda).

810502 MATERIALNI STROŠKI

Na proračunski postavki je planiranih 7.742 EUR. V obdobju 1-6 je bilo porabljenih 3.095 EUR ali 40% planiranih sredstev. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačila po podjemnih pogodbah, sklenjenih za čiščenje prostorov v upravljanju mestne četrti, izdatke za reprezentanco ter ogrevanje prostorov. Mestna četrt načrtuje 100 % porabo planiranih sredstev.

810602 PROGRAMI DELA KS IN MČ

Od planiranih 11.930 EUR je bilo v obdobju 1-6 porabljenih 4.647 EUR ali 39% plana. Največ sredstev je bilo porabljenih za plačilo stroškov ogrevanja, elektrike v domovih krajanov ter plačila po podjemnih pogodbah za skrbnike domov krajanov. Nekaj sredstev je bilo porabljenih (izdatki za reprezentanco in protokolarna darila) za organiziranje in izvedbo prireditve ob dnevu žena in materinskem dnevu, organizacijo čistilne akcije ter literarne prireditve (posvečene 140. obletnici rojstva Ivana Cankarja). Do konca leta bodo porabljena vsa planirana sredstva, saj Mestna četrt planira izdajo glasila, organizacijo prireditve za starejše občane ter polaganje vencev na spominska obeležja.

810801 VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI

Planiranih je 1.900 EUR, realizacije v obdobju 1-6 ni bilo. Do konca leta 2016 bodo porabljena vsa planirana sredstva.

FINANČNI NAČRT MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR			
PP/GPR/PPR	PP	Konto	Opis
2	3	4	5
Mestna četrt Ivan Cankar			
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPL		
0403	Druge skupne administrativne službe		
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim prenosnim sredstvom		
	811002	Vlaganja v objekte in opremo	
		402108	Drobno orodje in naprave
		402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih
		402511	Tekoče vzdrževanje druge opr
		420200	Nakup pisarniškega pohištva
		420201	Nakup pisarniške opreme
		420202	Nakup strojne računalniške op
		420223	Nakup opreme za hlajenje in v
		420224	Nakup opreme za tiskanje in
		420230	Nakup opreme za vzdrž.parkc
		420238	Nakup telekomunikacijske op
		420299	Nakup druge opreme in napel
		420300	Nakup drugih osnovnih sredst
		420500	Investicijsko vzdrževanje in izl
		402902	Plačila po podjemnih pogodbah
		402912	Posebni davek na določene p
		402999	Drugi operativni odhodki
06	LOKALNA SAMOUPRAVA		
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov c		
06029001	Delovanje ožjih delov občin		
	810502	Materialni stroški	
		402000	Pisarniški material in storitve
		402001	Čistilni material in storitve
		402004	Časopisi, revije, knjige in stro
		402009	Izdatki za reprezentanco
		402099	Drugi splošni material in stori
		402108	Drobno orodje in naprave
		402112	Protokolarna darila,promocijsl
		402200	Električna energija
		402201	Poraba kuriv in stroški ogreva
		402203	Voda in komunalne storitve
		402204	Odvoz smeti
		402205	Telefon, teleks, faks, elektron
		402206	Poštnina in kurirske storitve
		402399	Drugi prevozni in transportni s
		402499	Drugi izdatki za službena pot
		402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih
		402504	Zavarovalne premije za objekt
		402511	Tekoče vzdrževanje druge opr
		402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrž.
		402605	Nadomestilo za uporabo stav
		402902	Plačila po podjemnih pogodbah
		402912	Posebni davek na določene p
		402930	Plač. storitev org.,pooblaš.č.za
		402931	Plačila bančnih storitev
		402999	Drugi operativni odhodki

810602	Programi dela KS in MČ	11.930	4.647	11.930
	402000 Pisarniški material in storitve	120	46	60
	402001 Čistilni material in storitve	50	28	60
	402003 Založniške in tiskarske storitve	1.500	0	1.300
	402004 Časopisi, revije, knjige in strok.literatura	0	0	0
	402009 Izdatki za reprezentanco	400	183	320
	402099 Drugi splošni material in storitve	80	25	70
	402112 Protokolarna darila,promocijski ogledi,org. proslav ipc	600	171	600
	402200 Električna energija	1.450	810	1.620
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000	1.594	2.273
	402203 Voda in komunalne storitve	500	267	520
	402204 Odvoz smeti	150	65	140
	402205 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	0	0	0
	402206 Poštnina in kurirske storitve	500	21	400
	402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	30	0	30
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0	0	0
	402504 Zavarovalne premije za objekte	1.350	0	1.350
	402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	0	0	0
	402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrž.in zavarovanje	0	0	0
	402605 Nadomestilo za uporabo stavb.zemljišča	250	0	327
	402902 Plačila po podjemnih pogodbah	2.200	1.047	2.100
	402903 Plačila za delo preko študent.servisa	0	0	0
	402912 Posebni davek na določene prejeme	550	262	530
	402999 Drugi operativni odhodki	200	98	200
	411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0
	412000 Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	0	0	0
	413302 Tek.transf.v javne zavode -za izdatke za blago in stor	0	0	0
	40259905 Vzdrževanje okolja	0	30	30
	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.900	0	1.900
	Cestni promet in infrastruktura	1.900	0	1.900
	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.900	0	1.900
810801	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	1.900	0	1.900
	402399 Drugi prevozni in transportni stroški	0	0	
	402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrž.in zavarovanje	1.900	0	1.900

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 14. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTE IVAN CANKAR

NASLOV GRADIVA: **Predlog protokola MU MOM za izvajanje projekta participatorni proračun (7. točka)**

GRADIVO

PRIPRAVIL/A: Delovna skupina za izvedbo pilotnega projekta za sodelovanje občanov pri pripravi proračuna; Protokol MU MOM; Služba za MČ in KS

GRADIVO

PREDLAGA: Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

POROČEVALEC:

Ivan Celcer, predsednik Sveta MČ

PREDLOG SKLEPA:

1. Svet Mestne četrti Ivan Cankar se strinja/se ne strinja z izvedbo projekta participatorni proračun v Mestni četrti Ivan Cankar.

OBRAZLOŽITEV:

Iz Službe za MČ in KS smo, dne 2. 9. 2016, prejeli dopis glede predloga protokola MU MOM za izvajanje projekta participatorni proračun. Glede na dopis se morajo Sveti MČ in KS glede predloga opredeliti najkasneje do 15. 9. 2016. Predlog je priložen.

Maja RITONJA

Od: Mirjana MIHIN
Poslano: 2. september 2016 10:19
Za: 07 - Tajništva MČ in KS
Kp: Zdravko LUKETIČ; Marija TANACEK
Zadeva: Predlog protokola MU MOM za izvajanje projekta participatorni proračun
Priloge: OBDE.04072016.134459.pdf

Pozdravljeni,

V sredo, 31. avgusta 2016 je bila seja predsednikov MČ in KS na kateri je bilo dogovorjeno, da se sveti MČ in KS opredelijo do v prilonki pripetega "Predloga protokola MU MOM za izvajanje projekta participatornega proračuna", ki ga je pripravila delovna skupina za izvedbo pilotnega projekta za sodelovanje občanov pri pripravi proračuna, in sicer najkasneje do 15.9.2016.

Sveti MČ in KS se naj do navedenega datuma opredelijo do zadeve in sprejmejo ustrezne sklepe ter mi jih posredujete.

Želim vam uspešen zaključek tedna in vse dobro.

Mirjana MIHIN – vodja službe
 Mestna občina Maribor
 Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor
 Sekretariat za splošne zadeve
 Služba za MČ in KS
 tel. št. 02/2201-294, fax. 02/2201-333; email: mirjana.mihin@maribor.si



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

Številka: 02310-37/2016-9
Datum: 1.7.2016

**DELOVNA SKUPINA ZA IZVEDBO PILOTNEGA
PROJEKTA ZA SODELOVANJE OBČANOV
PRI PRIPRAVI PRORAČUNA**

**ZADEVA: PREDLOG PROTOKOLA MESTNE UPRAVE MOM, ZA IZVAJANJE
PROJEKTA PARTICIPATORNI PRORAČUN**

Spoštovani!

V želji, da bi uspešno nadaljevali z izvajanjem pilotnega projekta »Participatorni proračun« smo sodelavci v mestni upravi pripravili skupen predlog protokola izvajanja projekta, za katerega menimo, da bi omogočil preglednejši izbor, uvrstitev v proračun in lažjo izvedbo, izbranih projektov.

1. MČ in KS v sodelovanju s službo za MČ in KS ter podžupanom že v fazi priprave proračuna v tekočem letu za prihodnje leto pozovejo svoje občane in organizirane civilne družbe k sodelovanju oz. zbiranju pisnih predlogov participatornega proračuna. Aktivnosti zbiranja predlogov je potrebno časovno zastaviti tako, da bodo organi MU MOM imeli čas za preučitev predlogov z vidika dopustnosti, finančnih obremenitev, že vključenosti v drug projekt,...);
2. Pridobljene predloge MČ in KS posredujejo organom mestne uprave, da se do njih opredelijo in pravočasno podajo stališče ali so posamezni projekti izvedljivi (finančno in pravno), ali so v njihovi pristojnosti,... ;
3. Povratna informacija o preverjenih pobudah/predlogih se (preko Službe za MČ in KS) posreduje predlagateljem, da se lahko opravi glasovanje samo o projektih, ki so izvedljivi;
4. Izglasovane predloge, z vrstnim redom glede na prioriteto, ki so jo določili v posamezni MČ in KS, je potrebno posredovati pristojnim uradom MU MOM pravočasno, to je še v fazi usklajevanj proračuna za naslednje proračunsko leto, in sicer do oddaje gradiva za 1. obravnavo proračuna, kar velja tudi za morebitne spremembe/dopolnitve za 2. obravnavo proračuna. V tej fazi se preveri ali ni kateri od izglasovanih projektov že vključen v predlog proračuna;
5. Mestna uprava MOM določi merila oz. ključne delitve sredstev za posamezne projekte (npr. urejanje cest – km cest v posamezni MČ oz. KS, število prebivalcev, ...) Ko se sprejme proračun, se za vsako KS in MČ planirajo izglasovani projekti v višini deleža, ki jim pripada glede na izbrano merilo v posameznem projektu. Merila oz. ključni delitve sredstev za izglasovane predloge so odvisni od vsebine le-teh, kjer je to možno, so lahko znani v naprej, kjer to ni mogoče, se določijo naknadno glede na vsebino podanega predloga;

naslov: Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor, ID za DDV: SI12709590, MŠ 5883369
telefonska št.: +386.2.2201-000, e-pošta mestna.obcina@maribor.si, e-naslov <http://www.maribor.si>

(02310-37/2016-9)

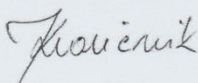


2

6. V celoti je potrebno iz takšnega način odločai
posledično tudi odločanje o porabi v breme na
7. Koordinacija vseh aktivnosti (in obveščanje) p
KS ter podžupana, ki je vsebinsko zadolžen za

Lep pozdrav.

Pripravila:
Rosana KLANČNIK



Poslano:

- Članom delovne skupine
- Službi za MČ in KS
- Podžupanu, mag. Zdravku Luketiču
- Županu, dr. Andreju Fištravcu