



Mestna četrt Koroška vrata

Številka: 01301-74/2016-4
Datum: 13. 6. 2016

Zbor gradiv 8. redne seje Sveta MČ Koroška vrata

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 8. REDNI SEJI SVETA MESTNE
ČETRTE KOROŠKA VRATA

NASLOV GRADIVA: **Čiščenje poslovnih prostorov MČ Koroška vrata- evidenčni
postopek – AD 5**

GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Urban Dogša, tajnik

GRADIVO
PREDLAGA: Damir Orehovec, predsednik Sveta MČ

POROČEVALEC: Damir Orehovec, predsednik Sveta MČ

PREDLOG
SKLEPOV: **Svet Mestne četrti Koroška vrata izbere za čiščenje poslovnih
prostorov MČ Koroška vrata cenovno najugodnejšega
ponudnika**

**Mestna četrt sklene z izbranim ponudnikom pogodbo za čiščenje
poslovnih prostorov za obdobje enega leta.**

OBRAZLOŽITEV:

MČ Koroška vrata je dne, 10. maja 2016 objavila povabilo k oddaji ponudb za čiščenje prostorov MČ Koroška vrata (evidenčni postopek) za obdobje od 06.6. 2016 do 05. 6. 2016. Ro za oddajo ponudb je 31. maj 2016. Predmet ponudbe je razviden iz priloženega gradiva. Na 8. redni seji Sveta MČ Koroška vrata, dne 20. junija 2016 bodo članom Sveta MČ Koroška vrata predstavljene prispеле ponudbe. Svet MČ Koroška vrata bo tako s sklepom odločil o izboru ponudnika s katerim bo sklenjena pogodba (merilo za izbor je skladno s povabilom k oddaji najbolj ekonomična ponudbena cena).



VSEBINA RAZPISA:

Številka: 01003-52/2016-12
Datum: 10. 5. 2016

MESTNA ČETRTO KOROŠKA VRATA
VRBANSKA CESTA 10
2000 Maribor

ZADEVA: Mestna občina Maribor, Mestna četrt Koroška vrata vabi k oddaji ponudb za čiščenje poslovnih prostorov Mestne četrti Koroška vrata na Urbanski 10 v Mariboru

NAROČNIK: Mestna občina Maribor, Mestna četrt Koroška vrata, Urbanska cesta 10, 2000 Maribor

OBJEKT: dom MČ Koroška vrata, Urbanska 10, 2000 Maribor

PREDMET PONUDBE: Čiščenje prostorov Mestne četrti Koroška vrata, Urbanska 10, 2000 Maribor za obdobje od 06. 6. 2016 do 05. 6. 2016.

VRSTA POSTOPKA: evidenčni postopek (5. odst. 24. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2; Uradni list RS št. 12/2013)

MERILO: Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najbolj ekonomična ponudbena cena.

OSTALI POGOJI: Ponudbena cena obsega tako ceno čiščenja, kot ceno čistil, dezinfekcijskih sredstev, osvežilcev, ki jih bo dobavljal ponudnik. Naročnik naroča čiščenje poslovnih prostorov v skupni izmeri 203 m² tlorisne površine, na lokaciji Urbanska 10 v Mariboru.

Povabilo objavljeno: <http://www.maribor.si/podrocje.aspx?id=1378>

Ponudbe zbiramo do datuma: 31. 5. 2016

PREDMET PONUDBE

Izvajalec bo opravljaj redno čiščenje na sledeči način po predhodno dogovorjenem planu dela:

PISARNA

STORITEV	FREKVENCA (PON-PET)	
	dnevna	občasna
praznjenje košev, odstranjevanje smeti in odnos v smetnjak	1x dnevno	
čiščenje košev	1x dnevno	
odstranjevanje pajčevine	-	1x mesečno
brisanje drobnega inventarja, telefoni, svetilke, zgornjih površin računalniške opreme	-	2x tedensko
čiščenje zunanosti pohištva	-	2x tedensko
brisanje prostih delovnih površin, miz, polic, okenskih polic in zgornjih površin radiatorjev	1x dnevno	-
čiščenje vrat, vtičnic	-	2x tedensko
odstranjevanje madežev in prstnih odtisov s pohištva, vrat, kljuk in stikal	1x dnevno	-
čiščenje radiatorja	-	1x mesečno
sesanje talnih površin in brisanje panelnih zaves		1x tedensko
vlažno brisanje talnih površin (v celoti)	-	1x tedensko
premazi z akrilnim premazom – parketi + PVC obloge	-	1x letno

*čiščenje okenskih stekel, okenskih okvirjev in okenskih rolet 2x letno po predhodnem dogovoru glede na potrebe

HODNIK, 2x MALA SEJNA SOBA, VELIKA DVORANA

STORITEV	FREKVENCA (PON-PET)	
	dnevna	občasna
praznjenje košev, odstranjevanje smeti in odnos v smetnjak	1x dnevno	-
čiščenje košev	1x dnevno	-
odstranjevanje pajčevine	-	1x mesečno
brisanje steklenih vhodnih in vmesnih vrat	1x dnevno	-
čiščenje vrat, vtičnic in brisanje panelnih zaves	-	1x tedensko
čiščenje napisnih tabel, vitrin in ograj	-	2x mesečno
odstranjevanje madežev in prstnih odtisov z vrat, kljuk in stikal	-	1x tedensko
čiščenje radiatorjev, gasilnih aparatov	-	2x mesečno
vlažno brisanje ali sesanje talnih površin	1x dnevno	-
pometanje zunanjih površin neposredno ob objektu in pred objektom	1x dnevno	-

*čiščenje okenskih stekel, okenskih okvirjev in okenskih rolet 2x letno po predhodnem dogovoru glede na potrebe

2x SANITARNI PROSTORI

STORITEV	FREKVENCA (PON-PET)	
	dnevna	občasna
praznjenje košev, odstranjevanje smeti in odnos v smetnjak	1x dnevno	-
čiščenje košev	1x dnevno	-
odstranjevanje pajčevine	-	1x mesečno
brisanje okenskih polic, zgornjih površin radiatorjev	1x dnevno	-
čiščenje radiatorjev	-	2x mesečno
čiščenje straniščnih školjk, pisoarjev in keramičnih ploščic v neposredni bližini	1x dnevno	-
čiščenje stenskih ploščic	-	1x tedensko
čiščenje sanitarne opreme, podajalnikov, milnikov	1x dnevno	-
odstranjevanje madežev, prstnih odtisov s pohištva, vrat kljuk in stikal	1x dnevno	-
čiščenje vrat, vtičnic	-	1x tedensko
čiščenje zračnikov	-	1x mesečno
nameščanje toaletne galanterije	1x dnevno	-
vlažno brisanje talnih površin	1x dnevno	-

*čiščenje okenskih stekel, okenskih okvirjev in okenskih rolet 2x letno po predhodnem dogovoru glede na potrebe

ČAJNA KUHINJA

STORITEV	FREKVENCA (PON-PET)	
	dnevna	občasna
praznjenje košev, odstranjevanje smeti in odnos v smetnjak	1x dnevno	-
čiščenje košev	1x dnevno	-
odstranjevanje pajčevine	-	1x mesečno
brisanje prostih delovnih površin, delovnih pultov	1x dnevno	-
brisanje kuhalnih površin, pomivalnih korit, keramičnih ploščic, armatur	1x dnevno	-
čiščenje kuhinjskih pripomočkov	1x dnevno	-
odstranjevanje madežev in prstnih odtisov s pohištva, vrat, kljuk, hladilnikov in stikal	1x dnevno	-
čiščenje zunanosti pohištva	-	2x mesečno
čiščenje vrat, vtičnic	-	2x mesečno
vlažno brisanje ali sesanje talnih površin	1x dnevno	-
pomivanje posode, kozarci, krožniki, skodelice - reprezentanca	1x dnevno	-

NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO IN POSREDOVANJE PONUDBE

Ponudniki lahko izpolnijo priložene obrazce ali posredujejo ponudbo na svojih obrazcih. Vsi dokumenti morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ali z njegove strani pooblaščen osebe ter žigosani z žigom ponudnika.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Naslov za pošiljanje ponudb: Mestna četrt Koroška vrata, Vrbanska 10, 2000 Maribor ali po e-pošti na naslov: urban.dogsa@maribor.si. Kontakt za dodatne informacije in pojasnila: 02/2201-845, Urban Dogša, tajništvo MČ Koroška vrata.

SVET MESTNE ČETRTEI

- ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 8. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI KOROŠKA VRATA
- NASLOV
GRADIVA: **Pristop k pričetku izvajanja investicije izgradnje novega doma MČ Koroška vrata- AD 6**
- GRADIVO
PRIPRAVIL/A: Urban Dogša, tajnik MČ
- GRADIVO
PREDLAGA: Damir Orehovec, predsednik Sveta MČ
- POROČEVALEC: Damir Orehovec, predsednik Sveta MČ
- PREDLOG
SKLEPOV: Člani Sveta Mestne četrti Koroška vrata s sklepom pozovejo pristojne službe Mestne uprave, MOM (investitorja), da pričnejo s postopki za pripravo razpisne dokumentacije in izvedbo postopka oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca del investicije izgradnje novega doma MČ Koroška vrata. Hkrati člani Sveta MČ pozivajo investitorja, da se predstavnika MČ Koroška vrata (predsednika Sveta, g. Damirja Orehovca ali z njegove strani pooblaščenega člana Sveta MČ) vabi na uskladitvene sestanke kot predstavnika financerja predmetne investicije.

OBRAZLOŽITEV:

Finančni načrt MČ Koroška vrata za leto 2016, ki je bil sprejet v drugem branju Odloka o proračunu MOM za leto 2016 in tudi na 7. redni seji Sveta MČ Koroška vrata, vključuje sredstva na PP Vlaganje v objekte in opremo v višini 25.000 EUR za izgradnjo novega doma MČ Koroška vrata. Zagotovljena sredstva predstavljajo možnost izvedbe postopka oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca del, razlika do polne vrednosti investicije pa, po sklenjeni pogodbi z izbranim izvajalcem del v letu 2016, predstavlja pred obremenitev proračuna MOM za leto 2017.

Pravno-formalno je investitor v primeru izvajanja predmetne investicije MOM, MČ Koroška vrata pa financer z virom lastnih, namenskih sredstev pridobljenih iz naslova prodaje stvarnega premoženja v preteklih letih. Sredstva za pričetek izvajanja investicije so sicer planirana v Finančnem načrtu Mestne četrti Koroška vrata v okviru posebnega dela Odloka o proračunu MOM za leto 2016. V letu 2014 izdano gradbeno dovoljenje za predmetno investicijo s strani UE je prav tako glasilo na investitorja, torej MOM. Tako je tudi v danem primeru potrebno, da z določitvijo odgovornih oseb, s postopkom priprave razpisne dokumentacije in oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca del prične investitor oz. Mestna občina Maribor.